



Située au cœur des Laurentides, la ville de Saint-Sauveur, avec une population de plus de 10 000 habitants, d'un budget de 25 M\$ ainsi que d'une évaluation foncière de 2.4 G\$, est reconnue pour le dynamisme de son développement économique et touristique. La Ville de Saint-Sauveur désire s'adjoindre les services d'un :

CONSEILLER AUX COMMUNICATIONS

RAISON D'ÊTRE DU POSTE

Sous la supervision du directeur général, le titulaire du poste, a la responsabilité de planifier, organiser, diriger et coordonner l'ensemble des stratégies, programmes et activités liés aux communications internes et externes de la Ville ainsi qu'à son rayonnement.

PRINCIPALES FONCTIONS

- Recommander à la direction générale et au conseil, les orientations et les stratégies visant à traiter des enjeux en matière de communications.
- Élaborer et mettre en place un plan d'action annuel des communications de même qu'une politique des communications, en assurer la gestion et la mise à jour en accord avec les orientations et objectifs de la Ville.
- En collaboration avec le directeur général, préparer le budget annuel et les projets de communications.
- Participer aux comités de direction et aux diverses commissions pour des enjeux spécifiques aux communications.
- Assurer l'uniformisation des publications et les communications de l'ensemble des services de la Ville, afin d'offrir une image cohérente et professionnelle aux citoyens.
- Conseiller et supporter les différents services de la Ville dans la révision et la création de contenu attrayant et pertinent pour leurs publications et dans la mise en place de plan de communications pour leurs projets et activités spécifiques.
- Gérer la relation avec les médias.
- Rédiger et créer des contenus pertinents et adaptés aux publics cibles et aux différentes plateformes de la Ville.
- Assurer la gestion du site Internet municipal dont la mise à jour régulière des informations, la révision de la plateforme, le suivi des statistiques, etc ...
- Assurer le respect des normes graphiques lors de la réalisation de divers outils de communication.
- Assurer une présence lors de divers événements ou activités de la Ville afin d'en faire la couverture et la promotion.

PROFIL RECHERCHÉ

Le candidat détient un diplôme universitaire de premier cycle en communication ou dans un domaine compatible avec la fonction. Il possède un minimum de cinq (5) ans d'expérience pertinente dans le domaine de la gestion des activités reliées aux communications, des relations publiques et des relations médias. *(Toute autre combinaison de scolarité et d'expérience jugée pertinente et équivalente, pourra être considérée.)*

Il est reconnu pour ses habiletés de communication orale et son excellente maîtrise du français écrit. Le bilinguisme est un atout, de même que la connaissance du fonctionnement d'une organisation municipale.

CONDITIONS DE TRAVAIL

Les conditions de travail sont déterminées en fonction du Recueil des conditions de travail du personnel cadre de la Ville de Saint-Sauveur.

La rémunération est déterminée en fonction de l'expérience. L'échelle salariale prévoit un minimum de 56 596 \$ et un maximum de 85 085 \$.

DATE LIMITE DE CANDIDATURE

Si vous désirez vous joindre à une équipe de gestion dynamique et dédiée et travailler dans une ville de montagnes, de lacs et de grands espaces, à seulement 45 minutes de Montréal, faites-nous parvenir votre *curriculum vitae* accompagné d'une lettre de présentation **avant le 23 janvier 2019**, par courrier électronique ou par la poste à :

directiongenerale@ville.saint-sauveur.qc.ca

**Ville de Saint-Sauveur
a/s Joanne Richard
Adjointe de direction
1, place de la Mairie
Saint-Sauveur, JOR 1R6
Télécopieur (450) 227-3834**

Notre ville souscrit au principe d'égalité des chances dans l'emploi. Elle adhère à un programme d'accès à l'égalité pour les femmes, les autochtones et toutes autres communautés culturelles. Nous communiquerons seulement avec les candidats retenus pour l'entrevue. À noter, le masculin a été utilisé dans l'objectif d'alléger le texte.